**Аттестация в порядке экстерната**

 **Понятие «экстерн» (пункт 2 статья 163)**

Экстерн – учащийся, который полностью или частично освоил содержание образовательной программы базового образования или образовательной программы среднего образования самостоятельно либо в учреждении образования, не прошедшем государственную аккредитацию, и в целях подтверждения этого при наличии уважительных причин неосвоения указанных программ в учреждении образования допущен к аттестации в порядке экстерната.

**Понятие «экстернат» (пункт 3 статья 163)**

Экстернат – процедура итоговой аттестации учащегося, которая выражается в выставлении экзаменационных отметок по учебным предметам типового учебного плана базовой школы при освоении содержания образовательной программы базового образования, типового учебного плана средней школы при освоении содержания образовательной программы среднего образования, по которым экстерн сдает экзамены, в том числе выпускные экзамены, и (или) в выставлении отметок из справки об обучении..

 Инструкция об аттестации в порядке экстерната (постановление Министерства образования Республики Беларусь от 25.07.2011 № 130)

 **Допуск к аттестации в порядке экстерната**

Решение о допуске лица к аттестации в порядке экстерната принимается отделом образования на основании поданного им заявления. От имени несовершеннолетнего заявление может быть подано его законным представителем.

Частичное усвоение содержания образовательной программы базового образования, образовательной программы среднего образования в учреждении образования при аттестации в порядке экстерната может быть подтверждено справкой об обучении, полное усвоение образовательной программы базового образования – свидетельство об общем базовом образовании.

 **Перечень предоставляемых документов:**

- заявление на имя начальника отдела образования райисполкома;

- документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении);p>

- свидетельство об общем базовом образовании;

- справка об обучении (для лиц, обучавшихся в учреждениях, обеспечивающих получение профессионально-технического и среднего специального образования, но не получивших общего среднего образования).

Срок предоставления документов – до 25 апреля года аттестации в порядке экстерната.

Документы, поданные после 25 апреля, принимаются для рассмотрения с разрешения Министерства образования Республики Беларусь.

 Форма аттестации в порядке экстерната – экзамен, в т.ч. выпускной экзамен. Учебные предметы, по которым проводится выпускные экзамены, формы и сроки их проведения соответствуют перечню учебных предметов и их формам, которые ежегодно устанавливает Министерство образования Республики Беларусь.

Аттестация в порядке экстерната состоит из выставления экзаменационных отметок по учебным предметам типового учебного плана базовой школы при усвоении содержания образовательной программы базового образования, типового учебного плана средней школы при усвоении содержания образовательной программы среднего образования, по которым экстерн сдает экзамены, в том числе выпускные экзамены, и (или) из выставления отметок со справки об обучении.

Отметка по учебным предметам выставляется со справки об обучении, если в справке об обучении выставлена положительная отметка.

Итоговая аттестация по учебным предметам «Физическая культура и здоровье», «Трудовое обучение», «Допризывная и медицинская подготовка» проводится по желанию экстерна. Если экстерн по данным учебным предметам не проходит аттестацию, то в документе об образовании делается запись: «не изучал(а)».

Экстерну, успешно прошедшему аттестацию в порядке экстерната, выдается документ об образовании.

Документы для прохождения аттестация в порядке экстерната необходимо предоставлять в управление по образованию, спорту и туризму Стародорожского райисполкома (ул. Пролетарская, 38, каб. № 43).

Ответственный за прохождение аттестация в порядке экстерната в управлении по образованию, спорту и туризму райисполкома – Давыденко Татьяна Вячеславовна, заместитель начальника (тел. 55-5-54; режим работы – с 8.30 до 17.30, обед с 13.00 до 14.00).